

Regolamento per la concessione a titolo di comodato d'uso gratuito non esclusivo di spazio presso YesMilano Tourism Space

1. Premessa e finalità

YesMilano Tourism Space (di seguito anche "YTS") è un innovativo visitor centre che ha come finalità la promozione turistica territoriale primariamente attraverso l'erogazione al suo interno di un servizio di informazione e accoglienza ai turisti, visitatori e city user.

YTS è situato presso Palazzo Giureconsulti, via Mercanti n.2, all'interno di Camera dei Notari.

Per concessione di spazio ai fini del presente regolamento si intende mettere a disposizione in maniera gratuita e non esclusiva a titolo di comodato d'uso gratuito lo spazio sopra menzionato e i relativi servizi tecnici (audio-visivo) per un periodo limitato di tempo.

Col presente Regolamento si intendono definire i criteri e le modalità della concessione dello spazio a titolo di comodato d'uso gratuito non esclusivo per un periodo massimo di 30 giorni.

Lo spazio è di proprietà di Camera di Commercio di Milano, Monza, Brianza e Lodi (di seguito anche "CCIAA") che gestisce lo spazio anche per il tramite della società controllata Parcam srl.

Milano&Partner è il soggetto che ha concesso il logo Yesmilano all'interno dello spazio e, più precisamente, è l'Associazione senza fini di lucro, costituita il 16 luglio

PARCAM S.R.L.

2015 dal Comune di Milano (deliberazione autorizzativa del C.C. n. 33 del 20 ottobre 2014) e dalla CCIAA (delibera di Giunta n. 140 del 19 maggio 2014) come strumento istituzionale funzionale allo sviluppo di un modello organizzativo flessibile ed integrato di smart city per la città di Milano che consenta sinergie ed interazioni tra i vari attori coinvolti nel percorso di trasformazione della città, assicurando una maggiore intensità di relazioni e scambi di informazioni, snellendo le relative procedure, consentendo un confronto continuo e diretto tra i maggiori protagonisti delle azioni di cambiamento ed evoluzione cittadina, sia pubblici che privati.

2. Descrizione dello spazio

Lo spazio oggetto della concessione a titolo di comodato d'uso gratuito non esclusivo è il Visitor Centre di YesMilano della grandezza di 39 m² e con capienza massima di 20 pax per volta con la possibilità di utilizzare i seguenti servizi:

- wi-fi;
- pulizie dello spazio;
- eventuale utilizzo di impianti audiovisivi, di proiezione e di illuminazione messi a disposizione da Parcam, previa espressa autorizzazione.

La concessione a titolo di comodato d'uso gratuito dello spazio è da considerare non esclusiva, svolgendosi presso Camera dei Notari altre attività tra cui l'erogazione di informazioni ai turisti e un servizio di consulenza riguardante pratiche burocratiche per studenti internazionali. Lo spazio a titolo di comodato d'uso gratuito sarà concesso esclusivamente per iniziative di interesse turistico e artistico-culturale presso YTS.

PARCAM S.R.L.

Qualunque personalizzazione dello spazio dovrà essere preventivamente autorizzata da Parcam e da M&P.

L'assegnatario potrà utilizzare lo spazio concesso a titolo di comodato d'uso gratuito nel periodo assegnatogli negli orari di apertura del YTS:

- Dal lunedì al venerdì ore 09.00 – 18.30;
- Sabato e domenica ore 13.30 – 17.30.

Nel caso in cui l'assegnatario richieda l'utilizzo dello spazio oltre gli orari di apertura del YTS, e Parcam acconsenta, sarà dovuto per le ore extra, un rimborso spese forfettario a carico del richiedente pari agli importi predefiniti da Parcam.

3. Soggetti richiedenti

Per iniziative di interesse turistico e artistico-culturale, possono richiedere la concessione dello spazio, con le modalità di cui al successivo punto 6, soggetti pubblici e privati, ad esclusione di persone fisiche, che operano in uno dei seguenti ambiti di interesse di interesse turistico:

- **Mobilità e trasporti** (*hop on hop off e tour bus, bike sharing, scooter sharing, car sharing, trasporti pubblici urbani ed extraurbani, ATM point*);
- **Percorsi ed itinerari di visita** (*shopping, food, stagionali, tematici, Leonardo*);
- **Eventi ed attività** (*musicali, turistici, culturali, sportivi, concerti, sagre, conferenze, spettacoli*);
- **Arte e cultura** (*musei, pinacoteche, biblioteche, gallerie d'arte, teatri, chiese, cinema, ville d'epoca, palazzi storici, fondazioni*);
- **Servizi di informazione e accoglienza turistica.**

4. Durata della concessione

Lo spazio ad uso gratuito potrà essere concesso per un periodo compreso tra 1 e 30 giorni.

A seguito dell'assegnazione dello spazio, l'assegnatario potrà formulare a Parcam richieste di personalizzazione.

Qualsiasi altro tipo allestimento e di personalizzazione è a carico del richiedente e dovrà essere preventivamente autorizzato da Parcam e da M&P.

5. Valutazione delle richieste e assegnazione

Le richieste di concessione saranno valutate da Parcam, a suo insindacabile giudizio, che comunque terrà conto dei seguenti elementi:

- Coerenza del contenuto dell'iniziativa proposta rispetto agli obiettivi di YTS come spazio per l'accoglienza turistica;
- Qualità e fattibilità dell'iniziativa proposta;
- Impatto potenziale del contenuto dell'iniziativa proposta in termini di attrattività dei flussi e dell'informazione turistica;
- Impatto potenziale sul turismo della città di Milano e del suo territorio.

In ogni caso verrà fornito al richiedente un riscontro in forma scritta in tempo utile per l'organizzazione dell'iniziativa proposta.

In caso di valutazione positiva della richiesta, unitamente all'assegnazione, sarà comunicato altresì l'esatto periodo assegnato, che potrà essere di durata inferiore rispetto al periodo richiesto, a causa della sovrapposizione di più richieste.

Inoltre, nel caso in cui lo spazio non sia del tutto disponibile per il periodo richiesto, Parcam potrà proporre al richiedente date alternative.

6. Presentazione della richiesta

I soggetti che intendano richiedere la concessione dello spazio ad uso gratuito non esclusivo per l'erogazione di servizi di interesse turistico e artistico-culturale, devono farne richiesta a Parcam, compilando l'apposito modulo (ALLEGATO 1) scaricabile dal sito web www.parcam.it ed inviandolo all'indirizzo parcam@legalmail.it .

Parcam prenderà in considerazione le richieste pervenute con almeno 30 giorni di anticipo rispetto alla data di inizio della concessione indicata nella richiesta stessa. In caso di richieste pervenute con anticipo inferiore a 30 giorni, Parcam ha la facoltà di non prenderle in considerazione.

Parcam avrà cura di rispondere alle richieste entro 7 giorni dall'arrivo delle stesse anche nel caso in cui lo spazio fosse già assegnato per il periodo richiesto. Sarà cura di Parcam proporre un periodo alternativo per le suddette richieste.

La richiesta deve riportare:

- Generalità del richiedente;
- Descrizione dell'iniziativa di interesse turistico o artistico-culturale che si intende svolgere con indicazione del contenuto, delle finalità di promozione turistica o artistico-culturale e del pubblico che si intende coinvolgere;
- Rendering dell'allestimento previsto;
- Periodo richiesto.

7. Modello di organizzazione, gestione e controllo

L'assegnatario è a conoscenza che la nostra organizzazione ha adottato e attua un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. 231/2001, con relativo Codice Etico, che dichiara di aver letto dal sito aziendale e che dichiara di aver compreso.

L'assegnatario aderisce ai principi di cui al suddetto Modello di organizzazione, gestione e controllo e si impegna a rispettarne i contenuti e i principi e, in generale, ad astenersi da qualsivoglia comportamento atto a configurare le ipotesi di reato indicate nel D.Lgs. 231/2001 e sue successive modifiche ed integrazioni. Si impegna altresì a rispettare e a far rispettare ad eventuali suoi collaboratori, tutti i principi contenuti nella suddetta documentazione. La violazione delle regole previste dai sopracitati documenti rappresenterà grave inadempimento contrattuale.

L'assegnatario manleva fin d'ora la nostra organizzazione per eventuali sanzioni o danni dovessero derivare a quest'ultima quale conseguenza della violazione dei sopracitati documenti da parte dell'assegnatario o di suoi eventuali collaboratori.

Qualora l'assegnatario, o suoi eventuali collaboratori, violi i precetti citati nel punto precedente, nonché in caso di commissione di reati presupposto del D.Lgs. 231/2001 da parte dell'assegnatario o di suoi eventuali collaboratori, la nostra organizzazione potrà risolvere il contratto con comunicazione da inviarsi a mezzo raccomandata a.r. o PEC. La risoluzione avrà effetto immediato a decorrere dalla data di ricezione della comunicazione. La nostra organizzazione potrà inoltre agire per il risarcimento di eventuali danni patiti o patienti.

L'assegnatario si impegna a segnalare alla nostra organizzazione casi di violazione dei principi contenuti in tutti i documenti sopracitati, secondo le modalità ivi indicate.

8. Risoluzione

Parcam, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., potrà risolvere il contratto di concessione a titolo di comodato d'uso gratuito non esclusivo di spazio mediante comunicazione da inviarsi all'assegnatario a mezzo raccomandata a/r o tramite posta elettronica certificata, nei seguenti casi:

- a) fallimento, concordato preventivo, altra procedura concorsuale, a carico dello Sponsor o sua liquidazione o scioglimento;
- b) utilizzo dello spazio concesso per finalità diverse rispetto a quelle contenute nella proposta accettata o in violazione delle prescrizioni fornite da Parcam;
- c) conflitto d'interessi sopraggiunto in capo all'assegnatario con Parcam, M&P e CCIAA;
- d) qualora l'assegnatario ponga in essere comportamenti, atti e/o fatti lesivi dell'immagine di Parcam, M&P e CCIAA;
- e) qualora l'assegnatario non abbia i requisiti richiesti dalla normativa vigente per contrarre con la pubblica amministrazione, ovvero vengano meno nel corso dell'esecuzione del presente contratto.

Nei casi di cui alle lettere a), c) ed e), è onere dell'assegnatario dare immediata comunicazione a Parcam della circostanza sopravvenuta.

9. Rinvio alle condizioni generali di contratto di Parcam

Al contratto che si concluderà con l'assegnatario, oltre che le disposizioni del presente regolamento, si applicano altresì, in quanto compatibili, le Condizioni generali di contratto per la concessione in uso temporaneo delle sale di Palazzo Giureconsulti, di Palazzo Turati e di Palazzo Francesco Turati.

PARCAM S.R.L.

10.Contatti

Per l'invio della richiesta:

PEC: parcam@legalmail.it

Per informazioni:

e-mail: livia.papacchini@mi.camcom.it

Milano, 18.03.2020

Il Direttore Generale

Piergiorgio Borgogelli