

## Richiesta di Offerta

### **Avviso di richiesta di offerta per l'organizzazione di eventi presso lo spazio YESMILANO Tourism Space**

YESMILANO Tourism Space (di seguito anche "YTS") è un innovativo visitor centre che ha come finalità la promozione turistica territoriale primariamente attraverso l'erogazione al suo interno di un servizio di informazione e accoglienza ai turisti, visitatori e city user.

YTS è situato presso il Palazzo Giureconsulti prestigiosa sede della Camera di Commercio di Milano, Monza Brianza, Lodi, all'interno dello spazio denominato Camera dei Notari, in via Mercanti n.8,

Parcam S.r.l. (di seguito anche "Parcam"), società partecipata della Camera di Commercio di Milano, nell'ambito della sua attività di valorizzazione del YTS, intende richiedere un servizio di animazione di questo spazio attraverso l'organizzazione di eventi e attività di carattere culturale e/o turistico, legate alla città di Milano, che possano altresì incrementare il passaggio di turisti e studenti, sia stranieri che locali, presso questa location.

Parcam metterà a disposizione a titolo gratuito lo spazio YTS quale sede degli eventi.

La presente richiesta ha lo scopo di esplorare le possibilità offerte dal mercato al fine di affidare direttamente il servizio ad un operatore economico (ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50) e non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali.

Le proposte ricevute si intenderanno impegnative per il fornitore per un periodo di massimo 60 giorni, mentre, non saranno in alcun modo impegnative per Parcam S.r.l., per la quale resta salva la facoltà di procedere, o meno, a successive ed ulteriori iniziative volte all'affidamento del servizio di cui all'oggetto.

# PARCAM S.R.L.

---

Parcam si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la richiesta di offerta, nonché di procedere all'affidamento del servizio anche in presenza di un'unica offerta valida.

Ai sensi della Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del su citato D.Lgs recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione degli elenchi di operatori economici" aggiornate al D.Lgs. n.56/2017 con delibera del Consiglio ANAC n. 206 del 1/3/2018, paragrafo 3.6., **si informano gli operatori economici che la richiesta è aperta a tutti gli interessati e che, pertanto, Parcam non attuerà alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione. Il presente avviso viene pubblicato sul sito web di Parcam per consentire agli operatori interessati e in possesso dei requisiti richiesti di presentare offerte.**

Parcam si riserva, inoltre, di negoziare il contenuto delle proposte ricevute e di affidare il servizio a uno o più soggetti.

## **Servizi richiesti:**

- IDEAZIONE, ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DI UN PALINSESTO DI EVENTI APERTI AL PUBBLICO, CON TARGET STUDENTI UNIVERSITARI ITALIANI ED INTERNAZIONALI:
  - titolo della rassegna;
  - definizione del palinsesto di eventi: format, numero e date degli eventi (calendario tentate, minimo un evento al mese) topic trattati per ciascun evento, modalità di gestione della presenza del pubblico (es. accesso libero, su registrazione, ecc); modalità di realizzazione dell'evento.

I contenuti degli eventi dovranno essere indirizzati al mondo degli studenti universitari, con particolare riguardo agli studenti internazionali, per coinvolgerli nel flusso delle attività della Città.

# PARCAM S.R.L.

---

• ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE A SUPPORTO CON CANALI DI COMUNICAZIONE PROPRIO DI MEDIA PARTNER:

- piano delle uscite promo-pubblicitarie on e off line per il lancio degli eventi, e/o social media campaign/Digital PR campaign a supporto degli eventi in cui si valorizzi, oltre al palinsesto, anche Camera dei Notari come sede degli eventi. Fortemente valutato un piano di comunicazione che possa arrivare anche ad utenti stranieri.

## **Ulteriori specifiche**

Al fine di agevolare la formulazione della proposta, si rende noto che lo spazio "Camera dei Notari" ha una superficie di 39mq, di cui in parte già utilizzati per l'attività quotidiana di servizio accoglienza e informazione ai turisti.

Disponibili sul sito web Parcam la planimetria e alcune foto dello spazio.

Parcam metterà a disposizione: wi-fi, servizio di pulizie, eventuale utilizzo di impianti audiovisivi, di proiezione e di illuminazione.

Orari di apertura dello spazio YTS:

Dal lunedì al venerdì ore 09.00 – 18.30

Sabato e domenica ore 13.30 – 17.30

Nel caso in cui si avesse necessità di estendere l'apertura oltre i normali orari, Parcam si riserva la facoltà di valutarne la fattibilità.

## **Proprietà intellettuale:**

Il proprietario esclusivo di tutti i diritti di proprietà intellettuale relativi al format e palinsesto di eventi sarà Parcam.

## **Budget:**

L'importo massimo di spesa stimato è pari ad € 20.000,00 + IVA se dovuta.

Il corrispettivo sopra indicato è da intendersi complessivo, forfettario e omnicomprensivo, a remunerazione di ogni attività resa in relazione al servizio affidato, nonché comprensivo di tutte le spese inerenti e conseguenti alla sua esecuzione.

Ad esclusivo titolo di esempio non verranno rimborsate le spese di viaggio, vitto, alloggio, i

Sede: Milano - Via Meravigli 7

Capitale Sociale Euro 10.000.000,00= i.v.

Codice fiscale - Partita Iva e numero iscrizione al Registro Imprese Milano 05822580964

Rea di Milano n. 1851073

Socio Unico: Camera di Commercio di Milano Monza BrianzaLodi

# PARCAM S.R.L.

---

costi interni aziendali della sicurezza per l'adempimento degli obblighi di legge ecc., anche qualora dovessero essere sostenute per motivi indipendenti dalla volontà del fornitore.

## **Durata:**

Il contratto che verrà sottoscritto con il fornitore individuato avrà una durata di circa 7 mesi con decorrenza della data di sottoscrizione del contratto.

Gli eventi, e il conseguente piano di comunicazione, potranno essere calendarizzati, in accordo con il committente, indicativamente dal mese di giugno a dicembre 2020.

## **Modalità di pagamento, corrispettivi e fatturazione**

La fatturazione dovrà essere predisposta in conformità alla norma (art. 17-ter del DPR633/72) riportando la seguente annotazione: Operazione con scissione dei pagamenti o split payment- Art.17-ter DPR 633/72.

Il corrispettivo del Servizio verrà fatturato a Parcam con modalità da concordare tra le parti esclusivamente a fronte di attività effettivamente realizzate. Il corrispettivo è fisso e invariabile e come tale si intende comprensivo di ogni onere o spesa occorrente per l'esecuzione della prestazione.

In riferimento ai pagamenti si rende inoltre noto che:

- Il pagamento delle fatture sarà disposto di norma entro 30 giorni dalla data di ricevimento della stessa, salvo il caso in cui questa non sia regolare. La liquidazione delle somme dovute verrà subordinata all'attestazione di regolare esecuzione del servizio previo rilascio del DURC da parte degli enti previdenziali competenti entro il termine previsto dalla legge (30 gg).
- In piena conformità alle disposizioni di cui alla legge n. 136 del 2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, i pagamenti verranno effettuati su conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche del fornitore.
- Non sarà riconosciuta alcuna prestazione aggiuntiva rispetto a quanto stabilito nel presente Capitolato, se non espressamente autorizzata dal DEC; l'Affidatario non potrà avanzare alcuna pretesa di pagamento di fatture per prestazioni aggiuntive non autorizzate.

# PARCAM S.R.L.

---

## **Contenuto e valutazione della proposta**

Sarà oggetto di valutazione una proposta del fornitore contenente:

- un **PREVENTIVO ECONOMICO** per l'esecuzione del servizio nei limiti di budget sopraindicati, con eventuale ribasso del corrispettivo. L'offerta economica dovrà essere quantificata e dettagliata come segue:
  - budget per l'organizzazione del palinsesto di eventi
  - budget per la comunicazione del palinsesto di eventi
- una **PROPOSTA TECNICA** che contenga:
  - una presentazione aziendale corredata da precedenti lavori svolti (portfolio) in linea con la presente richiesta di offerta e dal proprio network media;
  - una descrizione dettagliata delle attività proposte e della gestione dei processi, così come indicato nel paragrafo "Servizi richiesti";
  - indicazione dei canali di comunicazione individuati (on e off line)
  - cronoprogramma dettagliato delle attività di organizzazione del palinsesto e delle attività di comunicazione.

La selezione avverrà, ad insindacabile giudizio di Parcam, sulla base delle considerazioni qualitative, tecniche ed economiche che emergeranno dalla comparazione delle offerte presentate.

Ai fini della formulazione della proposta, si richiede al soggetto interessato di effettuare un sopralluogo presso lo spazio, in giorni da concordare con Parcam, inviando, a partire dal 3 aprile 2020, con almeno 3 giorni di anticipo, una e-mail a [livia.papacchini@mi.camcom.it](mailto:livia.papacchini@mi.camcom.it) e comunque entro e non oltre il **15 maggio 2020**.

## **Richiesta di chiarimenti**

Eventuali chiarimenti sulla presente richiesta di offerta possono essere richiesti all'ufficio Acquisti A.S. - Affidamenti Diretti, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno **15 maggio 2020**, tramite e-mail all'indirizzo: [ufficio.acquisti@mi.camcom.it](mailto:ufficio.acquisti@mi.camcom.it),

# PARCAM S.R.L.

---

## **Modalità di presentazione della proposta**

L'offerta dovrà essere inviata tramite e-mail all'indirizzo [ufficio.acquisti@mi.camcom.it](mailto:ufficio.acquisti@mi.camcom.it). L'email dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: **"Proposta per l'organizzazione di eventi presso lo spazio YESMILANO Tourism Space"**

**Termine per la presentazione della proposta:** Il termine per la presentazione della proposta è prorogato **alle ore 12.00 del giorno 22 maggio 2020.**

## **Requisiti Specifici:**

La presente richiesta è rivolta a società di servizi in possesso dei seguenti requisiti:

- comprovata esperienza di almeno 3 anni in attività di comunicazione e organizzazione eventi, con particolare riferimento a quelle rivolte al pubblico e al target studenti universitari.

## **5. Requisiti generali richiesti al fornitore prescelto:**

Al fornitore prescelto verrà richiesta l'autocertificazione del possesso dei requisiti generali necessari per contrarre con la pubblica amministrazione, mediante la compilazione e la sottoscrizione da parte del legale rappresentante della seguente documentazione:

- 1) Dichiarazione Sostitutiva art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. fornita dalla Committente;
- 2) Modulo tracciabilità flussi finanziari ai sensi della legge n. 136 del 2010 fornito dalla Committente;
- 3) copia di un documento d'identità del sottoscrittore;
- 4) eventuale copia della procura

## **Trattamento dei dati personali:**

Titolare del trattamento dei dati personali forniti è Parcam S.r.l.

I dati conferiti dal Fornitore in occasione della partecipazione al procedimento di selezione (in particolare nell'Offerta, nella dichiarazione sostitutiva e nel documento di tracciabilità), della stipula del contratto ed eventualmente successivamente forniti nel corso dello svolgimento dell'attività saranno trattati solo per il perseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia e del Regolamento (UE) 2016/679 e come descritto in dettaglio nell'informativa riportata in calce. Eventuali trattamenti che perseguano ulteriori e diverse finalità saranno oggetto di specifico consenso.

# PARCAM S.R.L.

---

Qualora l'attività oggetto del contratto rendesse necessario nominare il Fornitore quale Responsabile esterno del trattamento dati, tale nomina avverrà con separato atto scritto.

**Responsabile della gestione della procedura:** dott.ssa Marta Irene Lisena

## **Note:**

**Per tutti gli aspetti non disciplinati dalla presente richiesta di preventivo si rimanda alle condizioni generali di contratto pubblicate sul sito internet al seguente indirizzo:**

<http://www.milomb.camcom.it/condizioni-general-di-contratto>

Milano; 11/03/2020

## **Informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali**

Con riferimento ai dati personali conferiti con la presente domanda di adesione, si forniscono le seguenti informazioni:

### *1. Titolare e Responsabile della protezione dei dati*

Il Titolare del trattamento è il soggetto sopraindicato al paragrafo "Trattamento dei dati personali"

### *2. Finalità del trattamento*

I dati sono trattati a fini contrattuali per gli scopi per i quali sono raccolti e specificamente per la gestione delle procedure di selezione per l'affidamento del servizio/fornitura e per la realizzazione di tutti gli adempimenti preliminari e successivi ad esse connessi.

### *3. Modalità di trattamento*

I dati personali acquisiti sono trattati dagli incaricati del Titolare, mediante acquisizione dei documenti in forma elettronica e cartacea, nonché mediante procedure di archiviazione informatizzata, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

### *4. Conferimento dei dati*

Il conferimento dei dati è di carattere volontario. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di partecipare alla procedura di selezione per l'affidamento del servizio/fornitura.

### *5. Comunicazione e diffusione*

I dati conferiti sono comunicati per le finalità indicate al punto 2 agli uffici camerali coinvolti nella gestione delle procedure di selezione e affidamento e nello svolgimento degli adempimenti contabili, nonché a personale autorizzato delle proprie Aziende Speciali e controllate.

I dati conferiti sono resi pubblici nella forma e nei limiti degli obblighi di trasparenza posti in capo alla Committente dalla normativa vigente in materia.

### *6. Periodo di conservazione*

Sede: Milano - Via Meravigli 7

Capitale Sociale Euro 10.000.000,00= i.v.

Codice fiscale - Partita Iva e numero iscrizione al Registro Imprese Milano 05822580964

Rea di Milano n. 1851073

Socio Unico: Camera di Commercio di Milano Monza BrianzaLodi

# PARCAM S.R.L.

---

I dati forniti saranno trattati e conservati per il periodo strettamente necessario al perseguimento delle finalità sopra dichiarate e comunque non oltre quanto indicato nel "Registro dei trattamenti" dell'Ente.

## *7. Diritti dell'interessato e forme di tutela*

All'interessato è garantito l'esercizio dei diritti riconosciuti dagli artt. 12 e ss. del Reg. (UE) 2016/679 e dalla normativa vigente in materia. In particolare, gli è riconosciuto il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento, la trasformazione in forma anonima o la limitazione del trattamento.

All'interessato è inoltre riconosciuto il diritto di proporre segnalazione, reclamo e ricorso presso l'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, secondo le modalità previste dall'Autorità stessa.

Per l'esercizio dei diritti è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento, eventualmente segnalando contestualmente la richiesta al Responsabile della protezione dei dati, laddove designato

Sede: Milano - Via Meravigli 7

Capitale Sociale Euro 10.000.000,00= i.v.

Codice fiscale - Partita Iva e numero iscrizione al Registro Imprese Milano 05822580964

Rea di Milano n. 1851073

Socio Unico: Camera di Commercio di Milano Monza BrianzaLodi