

## DOCUMENTO DI PROGETTAZIONE DELLA GARA

**per l'affidamento di un sistema integrato di servizi stipendiali in outsourcing (rilevazione presenze/assenze e gestione economica, previdenziale e fiscale del personale) per le Aziende speciali e le Società partecipate della Camera di Commercio di Milano Monza Brianza Lodi – CIG 7910223A83**

### **a) RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA DEL CONTESTO IN CUI E' INSERITO IL SERVIZIO**

#### **Contesto di riferimento**

Parcam S.r.l., le Società Camera Arbitrale di Milano S.r.l., Consorzio camerale per il Credito e la Finanza, Innovhub-SSI S.r.l. e Agenzia nazionale per l'internazionalizzazione – Promos Italia S.c.r.l. partecipate della Camera di Commercio di Milano Monza Brianza Lodi e l'Azienda speciale Formaper (di seguito "le Committenti"), hanno l'esigenza di sostituire il sistema integrato attualmente in uso per la gestione dei servizi stipendiali in outsourcing (per la rilevazione delle presenze/assenze e la gestione economica, previdenziale e fiscale del personale) con un nuovo sistema integrato da acquisire sul mercato e da personalizzare in base alle specifiche di dettaglio esposte, in sintesi, nei paragrafi seguenti e nel Capitolato tecnico allegato, da intendersi parte integrante del presente documento.

L'attuale Sistema integrato di gestione dei servizi stipendiali in outsourcing utilizzato dalle Committenti è "ADP Sipert", in uso alla holding camerale da alcuni anni e oggetto di diversi interventi migliorativi nel corso del tempo. Gli attuali utilizzatori del citato sistema integrato sono, oltre alle Committenti sopra individuate, anche la Camera di Commercio di Milano Monza Brianza Lodi e la società consortile Digicamere s.c.a.r.l., mentre i servizi oggetto della presente procedura di gara dovranno essere erogati unicamente alle sei Committenti sopra individuate.

Il nuovo Sistema integrato di gestione dei servizi stipendiali dovrà garantire le funzionalità fondamentali attualmente erogate da "ADP Sipert" e implementare nuove funzionalità, allo scopo di supportare al meglio le Committenti nei principali processi amministrativi connessi alla gestione del personale, come ad esempio: utilizzo di sistemi di rilevazione delle presenze/assenze di ultima generazione (ad es. con applicazioni fruibili anche via web), gestione del "Fascicolo personale del dipendente", delle schede di valutazione individuale della performance e del budget del personale, con possibilità di sviluppare dettagliate previsioni di costo e controllo dei dati consuntivi.

Tra dicembre 2018 e gennaio 2019 Parcam S.r.l ha già dato avvio a una procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lettera b, che è andata deserta pur a fronte di numero congruo di manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura stessa.

# PARCAM S.R.L.

---

Per tale motivo, in data 14 marzo 2019 Parcam S.r.l. ha pubblicato un Avviso per una Consultazione preliminare di mercato ai sensi degli artt. 66 e 67 del D.lgs. n. 50/2016, con lo scopo di approfondire la conoscenza del mercato di riferimento e di conoscere eventuali criticità operative di rilievo nell'introduzione di un nuovo sistema integrato per la gestione dei servizi stipendiali in outsourcing, in modo da prenderle in considerazione per predisporre la nuova documentazione di gara.

Al termine di detta consultazione, Parcam S.r.l. ha acquisito le informazioni di cui necessitava, sia per gli aspetti tecnici sia per quelli di carattere economico, e ha provveduto ad apportare alla documentazione di gara le modifiche resesi necessarie.

## **Oggetto dell'affidamento**

Obiettivo principale che le Committenti intendono perseguire è la fornitura, l'installazione, la messa in esercizio e il mantenimento in perfetto stato di funzionamento e di aggiornamento normativo e regolamentare di un sistema integrato di rilevazione presenze *web based* e di gestione economica, previdenziale e fiscale del personale. Il sistema dovrà avere funzionalità multi-aziendale e multi-contrattuale.

Il sistema proposto dovrà, pertanto, essere basato su un'unica banca dati, progettata in modo da evitare qualsiasi ridondanza di dati. All'interno di questa banca dati dovrà avere priorità il dato normativo, che dovrà originare i dati economici e previdenziali. Tutte le informazioni registrate dovranno essere condivise e utilizzabili tra tutte le componenti e le soluzioni software, e dovrà esserne garantito l'utilizzo in tutti i contesti.

Dovrà essere messo a disposizione un software che consenta l'elaborazione del budget del personale, del *forecast* e del consuntivo. Tale software dovrà essere utilizzabile direttamente dalle Committenti e dovrà essere integrato con il programma di gestione delle retribuzioni.

Dovrà essere prevista l'integrazione del sistema proposto con gli applicativi attualmente utilizzati dalle Committenti per la Contabilità analitica. Dovranno essere pertanto forniti servizi Web personalizzati e altri tracciati secondo le indicazioni che verranno fornite, garantendo l'immediata compatibilità ed interfacciabilità.

Il sistema proposto dovrà mettere a disposizione del singolo utente, del responsabile e - in forma estesa - dell'Area Risorse Umane, il "fascicolo del dipendente" contenente tutte le informazioni anagrafiche, contrattuali, retributive, i dati di presenza e il percorso professionale di ciascun dipendente. Il sistema dovrà dare la possibilità di integrare le informazioni inserite, indicando ad esempio: le competenze individuali, i corsi di formazione frequentati, i progetti gestiti.

Il sistema dovrà inoltre prevedere la possibilità di gestire il processo di valutazione di ciascun dipendente, attraverso una scheda personalizzabile dalla singola società (n° e tipo di indicatori, pesi percentuali, ecc.).

La soluzione adottata dovrà consentire di storicizzare tutte le informazioni e, in un'unica suite, dovrà consentire ad ogni singolo dipendente di accedere via web mediante login/password - anche via app su smartphone - ai propri cartellini presenza, di inserire i propri giustificativi di presenza/assenza, di visualizzare, stampare e salvare la cartolina presenza, il proprio cedolino, la propria CU.

Il Sistema integrato oggetto dell'affidamento dovrà includere i servizi di seguito citati, per la cui descrizione di dettaglio si rimanda al "Capitolato tecnico" allegato al presente documento:

- Gestione presenze/assenze del personale;
- Gestione retribuzioni del personale e compensi dei collaboratori e dei tirocinanti;
- Predisposizione di un modulo per la gestione del "Fascicolo personale del dipendente" e per la gestione del processo di valutazione individuale della performance;
- Elaborazione del budget del personale;
- Servizi di supporto e assistenza.

## **b) COSTI DELLA MANODOPERA**

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., il costo minimo della manodopera diretta, al netto delle spese generali e dell'utile di impresa, è stato stimato in € 80.228,32 su base triennale. Il costo minimo presunto della manodopera è stato calcolato nel rispetto delle condizioni retributive praticate al personale dipendente, in virtù del contratto collettivo del settore Commercio, Terziario, Distribuzione e Servizi, quale norma imperativa non derogabile, e nel rispetto delle norme vigenti in materia di previdenza, assistenza e sicurezza.

La quantificazione dei costi per il personale è stata ottenuta mediante l'applicazione dei costi orari previsti per le diverse qualifiche professionali alle ore di impegno stimate per ciascuna categoria di ruolo coinvolto. I costi medi orari sono quelli risultanti dalle tabelle retributive pubblicate sul sito del Ministero del Lavoro previste dal CCNL per i dipendenti delle aziende appartenenti al settore Commercio, Terziario, Distribuzione e Servizi.

In allegato al presente documento, il prospetto del calcolo dei costi del personale.

Considerata la natura intellettuale dei servizi oggetto dell'appalto, non vi sono rischi da interferenza con le attività svolte dal personale della Stazione Appaltante e delle Committenti. Pertanto, i costi della sicurezza per i rischi da interferenza sono pari a € 0,00 (zero).

## c) CALCOLO DELLA SPESA PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO E PROSPETTO ECONOMICO

Gli importi posti a base di gara per il presente appalto sono stati calcolati sulla base di una consultazione preliminare di mercato finalizzata a individuare l'attuale range dei prezzi praticati sul mercato di riferimento per i servizi oggetto della gara, sulla base del dimensionamento riportato nella tabella che segue:

Tipologia	Numero mensilità da elaborare (omnicomprensivo 13ma e 14ma mensilità ove previste)	Cedolini mensili (media 2018)	Cedolini annuali
Personale dipendente (dirigenti, quadri e impiegati)	12	300	3.600
Collaboratori coordinati e continuativi e tirocinanti	Max 12	27	324

Al termine di detta consultazione, anche tenendo conto delle implementazioni richieste per la messa a regime del sistema integrato completo con tutte le funzionalità richieste dalla Stazione Appaltante e dalle Committenti, il prezzo unitario medio per l'elaborazione dei cedolini è stato definito in Euro 22,00 al netto di IVA.

Parte integrante del servizio sono le attività connesse all'implementazione del sistema integrato e all'avvio del sistema stesso, le quali verranno remunerate con un importo a corpo "una tantum" di Euro 30.000,00 al netto di IVA, da ribassare in sede di gara.

La Stazione Appaltante e le Committenti hanno inoltre stimato, separatamente, un valore economico massimo di Euro 38.847,60 – calcolato nella misura del 15% dell'importo previsto per l'elaborazione dei cedolini e i servizi connessi – per eventuali richieste di attivazione di servizi aggiuntivi, a propria discrezione, per esigenze attualmente non prevedibili (v. tabella).

I concorrenti, in sede di gara, nell'offerta economica dovranno indicare il prezzo offerto complessivo ribassato rispetto alla base d'asta (Euro 38.847,60) per eventuali richieste di attivazione di servizi aggiuntivi al momento non prevedibili.

Lo sconto corrispondente sarà applicato ad un listino di servizi aggiuntivi che sarà chiesto all'aggiudicatario prima della firma del contratto e che potrà essere aggiornato nel corso del contratto medesimo. Le richieste di attivazione di servizi aggiuntivi rientranti nel limite economico stimato non saranno pertanto considerate varianti né modifiche al contratto che sarà stipulato tra le Parti.

# PARCAM S.R.L.

<b>Tipologia di servizio</b>	<b>Prezzo a base di gara</b>	<b>Quantita' stimate per la durata triennale del contratto</b>
<b>Costi di Attivazione</b>		
Il prezzo a base di gara comprende: impianto e avvio del servizio (stimato in 3 mesi circa) fase di test e formazione iniziale al personale.	€ 30.000,00	
<b>Elaborazione cedolini e servizi connessi</b>		
Prezzo unitario per elaborazione cedolini su base mensile per n. 327 dipendenti/collaboratori, omnicomprensivi di 13ma e 14ma mensilità ove previste	€ 22,00	n. 11.772 cedolini elaborati per 36 mesi
<b>Costi per Servizi Aggiuntivi</b>		
Costi per eventuali servizi aggiuntivi che verranno attivati a richiesta delle Committenti per esigenze attualmente non prevedibili.	€ 38.847,60	

A conclusione della procedura di gara verrà sottoscritto un contratto dalla Stazione appaltante e per adesione anche da tutte le altre committenti.

Poiché i servizi contrattualizzati tra le Parti – ad esclusione della fase di start up - saranno a “consumo”, il corrispettivi effettivi erogati al Fornitore corrisponderanno ai servizi effettivamente erogati moltiplicati per il prezzo unitario fissato contrattualmente.

Le Committenti potranno utilizzare l'importo eventualmente non speso per l'elaborazione dei cedolini e i servizi connessi (ad. es. a seguito di riduzione del personale attualmente non prevedibile) per la richiesta al Fornitore di servizi aggiuntivi.

Di seguito si riporta la tabella con tutte le voci inerenti gli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio, calcolati in base al dimensionamento riportato nella tabella di cui sopra:

<b>Descrizione onere</b>	<b>Importo</b>	<b>Note</b>
Base di gara triennale al netto di IVA	Euro 327.831,60	L'importo include il costo di elaborazione cedolini per tre anni, il costo per le attività di implementazione e messa a regime del sistema integrato e il costo degli eventuali servizi aggiuntivi che le Committenti potranno richiedere nel primo triennio
IVA	Euro 72.122,95	

# PARCAM S.R.L.

Importo per l'opzione di prosecuzione del servizio per ulteriori due anni al netto di IVA	Euro 198.554,40	L'importo include il costo di elaborazione cedolini per due anni ulteriori e il costo degli eventuali servizi aggiuntivi che le Committenti potranno richiedere nei due anni ulteriori.
IVA	Euro 43.681,97	
Importo totale base di gara comprensivo dell'opzione di prosecuzione al netto di IVA	Euro 526.386,00	
Importo totale a base di gara comprensivo dell'opzione di prosecuzione con IVA	Euro 642.190,92	
Spese stimate per pubblicità della procedura a carico dell'aggiudicatario (rimborso a consuntivo alla Stazione Appaltante)	Euro 6.000,00	
Fondo incentivi sull'importo complessivo della base di gara IVA esclusa (2% base di gara) a carico della Stazione appaltante e delle Committenti	Euro 10.527,72	
Compenso per il Presidente della commissione giudicatrice + eventuale rimborso spese	Euro 4.000,00	Eventuale, da corrispondere nel caso in cui entrasse in vigore la disposizione di cui all'art. 77 comma 3 del D.lgs. n. 50/2016 (include l'importo stimato in Euro 1.000,00 da corrispondere a titolo di rimborso spese).
Contributo ANAC a carico della stazione appaltante	Euro 375,00	

## **d) DESCRIZIONE DEL SERVIZIO (CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE)**

Per la descrizione del servizio si rimanda al **Capitolato tecnico**.

Per i requisiti minimi che le offerte devono garantire e i criteri premiali che saranno applicati nella valutazione delle offerte in sede di gara si rimanda al Disciplinare di gara.

# *PARCAM S.R.L.*

---

Allegati:

- Disciplinare di gara
- Capitolato tecnico con le modalità di esecuzione del servizio
- Stima costo minimo della manodopera diretta
- Schema di contratto

Milano, 3 giugno 2019

Il RUP  
Marta Irene Lisena