

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	LUCA MARIO CASTIGLIONI
Attuale posizione	FUNZIONARIO CAMERA DI COMMERCIO DI MILANO MONZA BRIANZA LODI POSIZIONE ORGANIZZATIVA U.O. AMMINISTRAZIONE DIGITALE
Competenze connesse alla posizione	<ul style="list-style-type: none"><li>• Progettazione e pianificazione di nuove applicazioni digitali in linea con il piano triennale dell'informatica</li><li>• Funzione di indirizzo metodologico a supporto dei responsabili di progetto per i progetti IT a carattere trasversale, supportando i budget owner nella valutazione della congruità tecnico-economica</li><li>• Gestione contratti relativi alle infrastrutture informatiche e applicative oltre a quelli concernenti software, licenze, posta elettronica e servizi IT comuni a Camera, aziende speciali e partecipate</li><li>• Gestione procedure di acquisto di beni e servizi informatici</li><li>• Presidio degli aspetti normativi trasversali connessi all'amministrazione digitale anche in materia di sicurezza informatica in particolare in materia di flussi documentali digitali, protocollo informatico, sistemi di identità e di firma digitale, conservazione digitale;</li><li>• Supporto tecnico al Privacy manager</li></ul>

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Maturità classica
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none"><li>• FONDAZIONE FELTRINELLI - Corso di formazione per responsabili della conservazione di risorse digitali (2010)</li><li>• MIP Politecnico di Milano: corso di specializzazione Camera Academy (2011 – 2012)</li><li>• Project Management Certificazione ISIPM-Base (2019)</li></ul>
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Responsabile Ufficio gestione Archivi (2002 - 2004)</li><li>• Responsabile Ufficio Centro Documentazione Integrata (2004 - 2007)</li><li>• Responsabile Servizio Protocollo informatico gestione documentale e archivi (2007 – 2020)</li><li>• Membro della Sottocommissione Unioncamere per la revisione del Titolario di classificazione dei documenti delle CCIAA (1999 – 2008)</li><li>• Coordinatore del sottogruppo Unioncamere per la revisione del Massimario di scarto delle CCIAA (2001 – 2002)</li><li>• Membro Gruppo di lavoro AGID "Diffusione di un modello di Titolario di classificazione per le P.A" (2016)</li><li>• Responsabile della Conservazione digitale Camera di commercio di Milano Monza Brianza Lodi (2017-2022)</li><li>• Delegato alla conservazione digitale per azienda speciale Formaper, Innovhub srl, Parcam srl, Camera arbitrale srl, Promos Italia scarl (2017-2022)</li></ul>
Capacità linguistiche	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lingua francese: conoscenza scolastica</li><li>• Lingua inglese: livello 4 British Council</li></ul>
Capacità dell'uso delle tecnologie	Conoscenza e utilizzo prodotti office automation sia in ambiente Microsoft che Suite Google, Microsoft Project, sistemi di posta elettronica e PEC, sistemi di gestione documentale (firma digitale) e di identità digitale, sistemi di videoconferenza