

CURRICULUM VITAE

Andrea Mascia

ESPERIENZE PROFESSIONALI

da marzo '16 Parcam Srl - Camera di Commercio di Milano Monza Brianza Lodi

Responsabile Controllo di gestione: a riporto del Direttore Generale sono responsabile per tutte le attività amministrative, finanziarie e di controllo di gestione della Società. Nel dettaglio le principali attività svolte sono:

- ✓ Redazione del budget, delle chiusure periodiche e dei forecast infra-annuali Relazioni con il Collegio Sindacale e con Società di revisione
- ✓ Supervisione della società esterna per la redazione del bilancio d'esercizio, della tenuta della contabilità, degli adempimenti fiscali e delle attività amministrative in generale
- ✓ Gestione della tesoreria e della liquidità (oltre € 30 mln investiti)
- ✓ Implementazione del ERP Microsoft Dynamics per il sistema camerale
- ✓ Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (ex d. lgs n. 33/2013)

Responsabile Controllo di Gestione: a diretto riporto del Segretario Generale coordino il team di controllo di gestione della Camera di Commercio e società controllate (Promos Italia Scarl, Azienda Speciale Formaper, Innovhub Srl e Camera Arbitrale Srl) per un fatturato complessivo di € 150 mln e 650 dipendenti circa. Da gennaio '17 a luglio '18 sono stato vicedirettore dell'AS Formaper.

da settembre '13 a marzo '16 MFE² - Toys Center/Prenatal/Bimbo Store

Responsabile Pianificazione e Controllo di Gestione: Ho coordinato il team di pianificazione e controllo di gestione. Responsabile per la realizzazione del piano industriale, del budget/forecast, della definizione degli obiettivi e dell'analisi degli scostamenti delle attività italiane del Gruppo e della supervisione delle attività estere della area Toys.

da marzo '13 ad settembre '13 GTT - Global Telecom & Technologies

Responsabile Amministrazione, Finanza e Controllo di Gestione: Ho coordinato il team di amministrazione, finanza e controllo di Tinet Spa, Società del gruppo GTT. Tinet Spa è leader mondiale nel mercato del traffico Internet con partecipazioni in 5 Paesi (DE, UK, HK, Turchia e Singapore).

da settembre '10 a febbraio '13 Studio di Consulenza Aziendale

Consulente Aziendale: l'attività di consulenza si rivolgeva alle PMI per lo sviluppo del business e della crescita aziendale. Nello specifico ho coadiuvato gli imprenditori attraverso business plan e implementazione di sistemi di controllo di gestione.

da settembre 2006 a settembre 2010

Tiscali Italia S.p.A.

Responsabile Pianificazione, Reporting e Controllo di Gestione: a riporto del CFO ho coordinato uno staff composto da 6 risorse.

da novembre 2000 ad agosto 2006

Tiscali S.p.A.

- **Regional Controller (4 anni e 5 mesi):** a diretto riporto del Planning and Control Manager, il mio ruolo consisteva nella redazione del piano strategico di gruppo e nel coordinamento delle attività di pianificazione e controllo delle Società operative.
- **Corporate Finance and Investor Relations analyst (2 anni e 4 mesi)**

da giugno 2008 a luglio 2009

ALMA Graduate School, Università di Bologna

- Executive Master in Amministrazione, Finanza e Controllo

Aprile 2000

Università di Cagliari, Cagliari, Italia

- Laurea in Economia e Commercio (indirizzo in Economia Aziendale)

LINGUE STRANIERE

- Inglese

CONOSCENZE INFORMATICHE

- Excel, Word, PowerPoint, MS Dynamics

Andrea Mascia

Milano, marzo 2021

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).