

PARCAM S.R.L.

AVVISO PUBBLICO

per la selezione di 1 risorsa da inserire in Parcam srl come Addetto al Facility Management e gestione eventi.

Parcam Srl, è società con socio unico Camera di commercio di Milano Monza Brianza Lodi che sviluppa la propria attività su diverse aree di business.

Si occupa della gestione degli immobili di proprietà o condotti dal socio unico e dalle sue società controllate e partecipate. In particolare, ha l'obiettivo di valorizzare Palazzo Giureconsulti, palazzo storico nel centro di Milano, che si propone, specie in virtù del restauro in corso, come touchpoint identitario delle communities che concorrono a rendere Milano una città attrattiva e dalla vocazione internazionale.

La Società supporta i soggetti istituzionali del sistema camerale nella fase di ideazione, organizzazione e promozione di eventi istituzionali presso le venue in gestione affinché questi diventino occasioni per rafforzare la vocazione e il posizionamento di Camera, delle controllate e partecipate, verso la città e il sistema delle imprese.

Parcam si occupa, inoltre, della valorizzazione e promozione del territorio in termini di turismo, attrazione talenti ed investimenti diretti dall'estero in collaborazione con l'Associazione Milano&Partners (fondata da Camera di commercio di Milano Monza Brianza Lodi e Comune di Milano e partecipata da Soci privati), l'agenzia che promuove la città di Milano attraverso il brand YesMilano.

Parcam, infine, è impegnata nell'assunzione e cessione di partecipazioni in società, enti, consorzi italiani ed esteri, comunque non nei confronti del pubblico, nonché la concessione di finanziamenti e il coordinamento tecnico, amministrativo e finanziario a beneficio delle società partecipate e dunque sempre con esclusione dell'attività finanziaria nei confronti del pubblico; lo studio e l'organizzazione di finanziamenti e di servizi innovativi per startup e imprese del territorio.

Sede: Milano - Via Meravigli 7
Capitale Sociale Euro 10.000.000,00= i.v.
Codice fiscale - Partita Iva e numero iscrizione al Registro Imprese Milano 05822580964
Rea di Milano n. 1851073
Socio Unico: Camera di Commercio di Milano Monza Brianza Lodi

PARCAM S.R.L.

IL DIRETTORE GENERALE RENDE NOTO QUANTO SEGUE

Art.1 Oggetto

E' indetta una selezione pubblica sulla base di curricula per 1 Addetto al Facility Management e gestione eventi da inserire in Parcam srl, da assumere con contratto a tempo indeterminato con qualifica di Impiegato ed applicazione CCNL Terziario Distribuzione e Servizi.

La risorsa selezionata supporterà il Responsabile nelle attività relative al Facility Management e alla Gestione Immobiliare principalmente per gli immobili di Palazzo Affari ai Giureconsulti e Palazzo Mezzanotte, di proprietà del Socio Unico Camera di Commercio di Milano Monza Brianza Lodi.

Nello specifico, la risorsa selezionata fungerà da punto di raccordo con l'RSPP aziendale e i referenti per la sicurezza dei clienti, assumendo il ruolo di ASPP e in particolare come Preposto alla Sicurezza per gli eventi e relativa predisposizione del DUVRI. Nel caso in cui la complessità degli eventi lo richieda, sarà tenuto a presidiare le fasi di allestimento, disallestimento o apertura al pubblico.

Verrà inoltre coinvolto nei sopralluoghi tecnici dei clienti o potenziali clienti al fine di valutare e/o proporre specifici format di layout delle sale e degli eventi. Sarà inoltre coinvolto in tutte le tematiche relative agli allestimenti e disallestimenti da parte dei clienti, con un focus sulla sicurezza.

Fungerà da coordinatore e referente per i contratti di manutenzione, logistica, pulizie e portierato, pianificando interventi o richieste e monitorando il relativo budget. Si occuperà inoltre della tenuta ed aggiornamento dell'inventario di mobili / arredi.

La risorsa si interfacerà con i potenziali clienti al fine di identificare le migliori soluzioni organizzative che siano compliant con la destinazione di Palazzo Affari ai Giureconsulti cui esso è sottoposto in quanto palazzo storico, oltre che con la normativa in materia di sicurezza.

PARCAM S.R.L.

Al fine di realizzare quanto sopra esposto, sono richiesti i seguenti requisiti personali e professionali:

1. FORMAZIONE

- Diploma tecnico;
- Costituirà titolo preferenziale l'aver conseguito la laurea e l'abilitazione come Architetto o Ingegnere.

2. ESPERIENZE PROFESSIONALI e COMPETENZE

- Esperienza di almeno 2 anni in ambito facility management o gestione immobiliare e nello specifico pregressa esperienza di gestione fornitori in ambito Global Facility Service (a titolo esemplificativo, manutentori impianti elettrici, di condizionamento in edifici);
- Pregressa esperienza di organizzazione eventi e connessa gestione degli allestimenti presso siti espositivi o sedi convegnistiche / congressuali;
- Esperienza nella gestione di budget per le manutenzioni ordinarie e straordinarie;
- Costituirà titolo preferenziale una pregressa specifica esperienza con ruoli in ambito di sicurezza per gli eventi.

3. CAPACITA' PERSONALI

Il candidato dovrà inoltre possedere le seguenti capacità personali:

- Problem solving;
- Precisione;
- Negoziazione.

Inoltre il candidato deve attestare di trovarsi in condizione di:

- Non aver riportato condanne penali che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia la costituzione di un rapporto di lavoro con le Pubbliche Amministrazioni;

PARCAM S.R.L.

- Non aver riportato condanne penali che abbiano determinato la perdita dall'elettorato politico attivo;
- Non aver riportato casi di destituzione, dispensa, ovvero decadenza o licenziamento dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- Insussistenza di cause di incompatibilità ex d. lgs. 39/2013;
- Insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001 (c.d. pantouflage) a pena di nullità del contratto di lavoro;

Art. 2

Contratto e durata

L'assunzione sarà a tempo indeterminato, con qualifica di Impiegato ai sensi del CCNL per dipendenti del Terziario, Distribuzione e Servizi, orario di lavoro full time e decorrerà dalla prima data utile e comunque entro il 01/12/2022.

La retribuzione annua lorda sarà allineata a quella di soggetti in analoghe posizioni e commisurata sulla base della effettiva esperienza del candidato.

Art. 3

Modalità e termine di presentazione della domanda

Nella domanda di partecipazione alla selezione, redatta compilando il modulo disponibile sul sito internet istituzionale, i candidati devono autocertificare (ex DPR 445/2000):

- a. Cognome, nome, data di nascita, residenza, codice fiscale;
- b. Possesso del titolo di studio richiesto all'art.1. In caso di laurea il candidato dovrà indicare l'Ateneo presso cui il titolo è stato conseguito, la data del conseguimento e la votazione;
- c. Godimento dei diritti civili e politici;
- d. Inesistenza di condanne penali che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia la costituzione di un rapporto di lavoro con le Pubbliche Amministrazioni o che abbiano determinato la perdita dall'elettorato politico attivo;

Sede: Milano - Via Meravigli 7

Capitale Sociale Euro 10.000.000,00= i.v.

Codice fiscale - Partita Iva e numero iscrizione al Registro Imprese Milano 05822580964

Rea di Milano n. 1851073

Socio Unico: Camera di Commercio di Milano Monza Brianza Lodi

PARCAM S.R.L.

- e. Assenza di casi di destituzione, dispensa, ovvero decadenza o licenziamento dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- f. Di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001 (c.d. pantouflage) a pena di nullità del contratto di lavoro.

In allegato all'istanza dovrà essere inoltre fornita la seguente documentazione:

- curriculum vitae firmato, che dettagli con cura i dati prescritti e gli eventuali ulteriori elementi che il candidato ritenga utile riportare e dal quale emerga una comprovata esperienza a livello di alta professionalità nell'ambito delle conoscenze, delle competenze, delle attività sopra indicate e della lingua italiana parlata e scritta in caso di candidati non italiani;
- fotocopia di un documento di identità valido;
- sottoscrizione del modulo ex d.lgs 39/2013.

Le domande, corredate della predetta documentazione, dovranno pervenire entro il 18/10/2022 esclusivamente tramite la compilazione dell'apposito format disponibile sulla piattaforma online, nella sezione Lavora con Noi del sito di Parcam SRL.

Il termine indicato deve intendersi come perentorio e le eventuali domande pervenute oltre la scadenza non saranno considerate.

Art. 4 Modalità di valutazione delle istanze

La selezione avverrà, ad insindacabile giudizio di Parcam srl, attraverso una apposita Commissione nominata dal Direttore Generale che procederà alla valutazione dei curricula dei candidati e inviterà a colloquio i candidati in possesso dei requisiti minimi e ritenuti idonei sulla base dei titoli trasmessi.

A seguito della valutazione succitata, con idoneo atto, Parcam srl procederà all'eventuale sottoscrizione del contratto di assunzione.

PARCAM S.R.L.

Art.5 Disposizioni finali

Parcam srl si riserva in ogni caso, per comprovate ragioni, la facoltà di sospendere, annullare, revocare il presente processo di selezione.

Si riserva altresì di prorogare o riaprire i termini della selezione dandone comunicazione immediata sul sito di Parcam srl.

Tutti i dati personali di cui la Società venga in possesso in occasione dell'espletamento della presente procedura verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e GDPR 2016/679.

Milano, 26/09/2022

**Il Direttore Generale
Piergiorgio Borgogelli**